

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU SEKTOROWYM

Zamawiający	Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne sp. z o.o. ul. Domejki 2, 59-220 Legnica tel. 76 7223400, fax. 76 7223410, e-mail: mpk@mpk.legnica.pl , http://www.mpk.legnica.pl
Przedmiot zamówienia	Dostawa ubioru służbowego dla pracowników Miejskiego Przedsiębiorstwa Komunikacyjnego sp. z o. o. w Legnicy.
Termin wykonania zamówienia	1. Zamówienie będzie realizowane przez okres 24 miesięcy począwszy od dnia obowiązywania umowy lub do wyczerpania kwoty określonej w umowie, w zależności od tego co nastąpi wcześniej. 2. Zamawiający dopuszcza przedłużenie trwania umowy, jeżeli w okresie, o którym mowa w ust. 1 nie zostanie wyczerpana kwota zamówienia przewidziana na ten okres.
Zakres zamówienia	Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
Tryb postępowania	Zamówienie sektorowe w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej progów unijnych. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z Zarządzeniem Nr 3/2025 z dnia 24.04.2025 r. Prezesa Zarządu – Dyrektora Miejskiego Przedsiębiorstwa Komunikacyjnego spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Legnicy w sprawie wprowadzenia regulaminu przetargu w postępowaniu, w którym nie mają zastosowania przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz powołania Komisji Przetargowej do przeprowadzania tych postępowań.
Sposób uzyskania specyfikacji warunków zamówienia	Forma elektroniczna: strona internetowa - www.mpk.legnica.pl Na wniosek wykonawcy forma pisemna: w siedzibie Zamawiającego Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne sp. z o.o. w Legnicy ul. Domejki 2, od godziny 8:00 do godz. 14:00 w pokoju nr 35. Za SWZ w formie pisemnej zamawiający pobiera opłatę w wysokości 10 zł.
Termin składania ofert	12 maja 2025 r. do godz. 09:00
Miejsce składania ofert	Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne sp. z o.o. w Legnicy ul. Domejki 2, (I piętro, sekretariat - pokój 19).
Warunki oraz oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnienie przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu	<u>Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi dotyczące wpisu do rejestru zawodowego lub handlowego</u> 1. Pisemne oświadczenie wykonawcy o tym, że spełnia warunki udziału w postępowaniu określonych w Rozdziale VI ust. 1 pkt.1.2 SWZ oraz pisemne oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w Rozdziale VI ust. 3 pkt 3.2 - 3.11 SWZ. Treść powyższych oświadczeń została ujęta w „Oświadczeniach” (załącznik nr 1 i 2 do SWZ) stanowiących jej integralną część. 2. Aktualny odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie Rozdział VI ust. 3 pkt 3.2, sporządzonej nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o Rozdział VI ust. 3 pkt 3.2 Jeżeli wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia dokument ten składa każdy z nich. Zamiast załączania ww. dokumentów Wykonawca może wskazać strony internetowe, w ogólnodostępnych i bezpłatnych bazach danych na których przedmiotowe dokumenty w formie elektronicznej są dostępne. 3. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie Rozdział VI ust. 3 pkt 3.6 wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności. Jeżeli wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia dokument ten składa każdy z nich. 4. Aktualne zaświadczenie albo inny dokument właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzający, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie Rozdział VI ust. 3 pkt 3.6, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności. Jeżeli wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia dokument ten składa każdy z nich. 5. W celu wykazania braku wykluczenia z postępowania na podstawie Rozdział VI ust. 3 pkt 3.12 w terminie 3 dni od opublikowania przez zamawiającego na swojej stronie internetowej informacji <u>z otwarcia ofert</u> , wykonawcy zobowiązani są przekazać zamawiającemu oświadczenie (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SWZ) o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2024 r. poz. 594, 1237), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej Minimalny poziom wymaganych standardów: <u>Posiadaniu zdolności do występowania w obrocie gospodarczym</u> Ocena spełniania tego warunku dokonana zostanie na podstawie złożonego przez wykonawcę oświadczenia, o którym mowa w Rozdziale VII ust. 1 pkt 1.1 SWZ.

	<p><u>Posiadaniu uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.</u></p> <p>Ocena spełniania tego warunku dokonana zostanie na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia, o którym mowa w rozdziale VII ust. 1 pkt 1.1 SWZ.</p> <p><u>Posiadaniu sytuacji ekonomicznej i finansowej.</u></p> <p>Ocena spełniania tego warunku dokonana zostanie na podstawie złożonego przez wykonawcę oświadczenia, o którym mowa w rozdziale VII ust. 1 pkt 1.1 SWZ</p> <p><u>Posiadanie zdolności technicznej lub zawodowej.</u></p> <p>Na potwierdzenie spełniania ww. warunku Wykonawca zobowiązany jest złożyć:</p> <p>Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych dostaw, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie wykonał lub wykonuje dostawy, odpowiadające swoim rodzajem dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, tj. wykonawca wykaże, że zrealizował bądź realizuje zamówienie obejmujące co najmniej 2 (słownie: dwie) dostawy określone przedmiotem zamówienia o wartości każdej umowy 30 000 zł brutto. Załączy dokumenty lub dowody, czy są wykonywane lub są wykonane należycie wraz z załączeniem dowodów tj. <u>poświadczeń podmiotów</u>, na rzecz których dostawy zostały wykonane, potwierdzające <u>czy dostawy te zostały wykonane lub są wykonywane należycie np. poświadczenia, referencje, zawarte umowy wraz z oświadczeniem o ich realizacji itp.</u> W odniesieniu do dostaw nadal wykonywanych ww. poświadczenia powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert z wyjątkiem sytuacji, gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego dostawy wskazane w wykazie, zostały wcześniej wykonane - wówczas wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów.</p> <p>Ocena spełniania tego warunku dokonana zostanie na podstawie złożonego przez wykonawcę oświadczenia, o którym mowa w rozdziale VII ust. 1 pkt 1.1 SWZ i informacji zawartych w załączniku nr 3 do SWZ oraz dowodów potwierdzających, że dostawy, o których mowa w niniejszym punkcie, są wykonywane lub zostały wykonane należycie.</p> <p><u>Dodatkowo wykonawca wraz z ofertą musi złożyć:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Wypełniony i podpisany FORMULARZ OFERTY stanowiący załącznik nr 6 do SWZ. 2. Wypełniony i podpisany FORMULARZ OFERTY Załącznik nr 1 stanowiący załącznik nr 6A do SWZ. 3. W przypadku gdy wykonawca przekazuje dane osobowe inne niż bezpośrednio jego dotyczące wypełniony i podpisany FORMULARZ OFERTY załącznik nr 2 stanowiący załącznik nr 6B do SWZ 4. Parafowany projekt umowy stanowiący załącznik nr 4 do SWZ. 5. Pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy, o ile ofertę składa pełnomocnik. 6. Wzory wszystkich objętych ofertą elementów ubioru, skrócone warunki techniczno-użytkowe tkanin i dzianin (materiałów zasadniczych i dodatków) które będą użyte do wykonania przedmiotu zamówienia.
Wadium	Zamawiający nie wymaga od Wykonawców wnoszenia wadium oraz zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
Kryteria oceny	Cena oferty - 50% Wzór wyrobu - 50%
Termin związania ofertą	30 dni od daty upływu terminu składania ofert.

PREZES ZARZĄDU
DYREKTOR
Marcin Borys