

**Regulamin przewozu osób, bagażu i zwierząt autobusami Miejskiego Przedsiębiorstwa
Komunikacyjnego spółki z ograniczoną odpowiedzialnością w Legnicy
opracowany na podstawie ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym
(Dz. U. z 2011 r. Nr 5 poz. 13), ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. prawo przewozowe (Dz. U. z 2012 r.
poz. 1173 z późn. zm.), uchwały Nr XXXVI/376/05 Rady Miejskiej Legnicy z dnia 27 czerwca 2005 r.,
uchwały Nr XXII/216/12 Rady Miejskiej Legnicy z dnia 25 czerwca 2012r.**

Rozdział 1. PRZEPISY OGÓLNE

§ 1.

Niniejszy Regulamin przewozu określa podstawowe prawa i obowiązki pasażerów korzystających z usług Miejskiego Przedsiębiorstwa Komunikacyjnego spółki z ograniczoną odpowiedzialnością w Legnicy, a także prawa i obowiązki operatora oraz osób go reprezentujących, a w szczególności kontrolerów biletów (dokumentów przewozu osób, bagażu i zwierząt).

Ilekcroc w regulaminie jest mowa o:

- 1) **operatorze**– należy przez to rozumieć przewoźnika, tj. Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne sp. z o. o. w Legnicy (MPK sp. z o. o. w Legnicy), wykonującą gminne przewozy pasażerskie na podstawie umowy zawartej z Gminą Legnica,
- 2) **pasażerze**– należy przez to rozumieć podróżnego korzystającego z gminnych przewozów pasażerskich,
- 3) **autobusach**– należy przez to rozumieć środki transportu operatora.

Rozdział 2. ZASADY KORZYSTANIA Z TARYFY PRZEWOZOWEJ

§ 2.

W środkach transportu operatora obowiązują bilety z nadrukiem „**MPK SP. Z O. O. LEGNICA**”.

§ 3.

1. Wzory biletów i legitymacji imiennych biletów okresowych określa operator.
2. Bilet okresowy imienny ważny jest z legitymacją biletu okresowego imiennego wystawioną przez operatora.

§ 4.

Posługiwanie się biletami i legitymacjami biletów okresowych innymi niż określone w § 3 traktowane jest jako przejazd bez ważnego biletu.

§ 5.

Posługiwanie się biletami o nominale niższym niż określony w taryfie przewozowej traktowane jest jako przejazd bez ważnego biletu.

§ 6.

Posługiwanie się biletami, na podstawie których przejazd odbywały inne osoby i dokonały ich odstąpienia, traktowane jest jako przejazd bez ważnego biletu.

§ 7.

Pasażerowie, korzystający z przejazdów bezpłatnych lub ulgowych, zobowiązani są do posiadania ważnego dokumentu poświadczającego upoważnienia do przejazdów bezpłatnych lub ulgowych oraz dokumentu pozwalającego ustalić tożsamość osoby uprawnionej.

§ 8.

1. Bilet jednorazowy uprawnia jedną osobę do jednokrotnego przejazdu na dowolnej linii komunikacyjnej.

2. Bilet jednorazowy w I strefie miejskiej Legnicy ważny jest przez okres **45 minut** od momentu skasowania i uprawnia jedną osobę do przejazdu (z przesiadką) w tym czasie autobusem **innej linii**.

§ 9.

Bilet całodzienny wieloprzejazdowy upoważnia jedną osobę do nielimitowanej ilości przejazdów na wszystkich liniach komunikacyjnych w I strefie miejskiej Legnicy w czasie **24 godzin** od momentu skasowania.

§ 10.

Imienny bilet okresowy trzydziestodniowy (ważny z legitymacją imienną) może być zakupiony od dowolnej daty wskazanej przez pasażera (bez możliwości zakupu z datą wsteczną) i upoważnia jedną osobę do nielimitowanej ilości przejazdów przez okres trzydziestu dni włącznie z dniem określonym na bilecie jako data ważności. Nominał znaczka biletu okresowego imiennego powinien odpowiadać rodzajowi legitymacji.

§ 11.

Bilet okresowy trzydziestodniowy na okaziciela może być zakupiony od dowolnej daty wskazanej przez pasażera (bez możliwości zakupu z datą wsteczną) i uprawnia jego posiadacza do nielimitowanego przejazdu na dowolnej linii komunikacyjnej w I strefie miejskiej Legnicy przez okres trzydziestu dni włącznie z dniem określonym na bilecie jako data ważności.

§ 12.

Posiadacz biletu okresowego na daną linię komunikacyjną może korzystać z innej linii komunikacyjnej na odcinku, na którym linie posiadają wspólny przebieg do najbliższego przystanku od miejsca, w którym linie te przestają się pokrywać.

§ 13.

Bilety okresowe nie podlegają zwrotowi w okresie ich ważności i po upływie tego okresu.

§ 14.

U kierowcy autobusu można nabyć wyłącznie bilety jednorazowe oraz za przewóz bagażu lub zwierząt.

§ 15.

Sprzedaż biletów przez kierowcę autobusu stanowi uzupełniającą formę dystrybucji biletów i może odbywać się wyłącznie podczas zatrzymania się autobusu na przystanku.

§ 16.

1. Pasażer, nabywający bilet u kierowcy, powinien posiadać odliczoną należność za bilet bądź płacić nominałem pieniężnym nieznacznie odbiegającym od ceny biletu. Nominał bilonu pieniężnego, którym dokonuje się zapłaty, nie powinien powodować nadmiernego wydłużania czasu czynności sprzedaży biletu przez kierowcę, a tym samym powodować opóźnienia w realizacji rozkładu jazdy.

2. Operator, po dokonaniu oceny skali utrudnień w funkcjonowaniu komunikacji związanych ze sprzedażą biletów przez kierowców, może wprowadzić czasowe ograniczenia w sprzedaży biletów w autobusach.

3. Ograniczenia w sprzedaży biletów przez kierowców operator zrekompensuje poprzez wprowadzenie alternatywnych form ich dystrybucji, np. przez telefon komórkowy.

§ 17.

W przypadku nie spełnienia przez pasażera zasad zawartych w §16 ust.1 kierowca może odmówić sprzedaży biletów.

Rozdział 3. ZASADY KORZYSTANIA Z PRZEJAZDÓW AUTOBUSAMI KOMUNIKACJI ZBIOROWEJ MPK SP. Z O.O. w LEGNICY

§ 18.

Operator jest obowiązany do zapewnienia pasażerom odpowiednich warunków bezpieczeństwa, higieny, wygody oraz należytej obsługi.

§ 19.

Żądania i wskazówki obsługi autobusów oraz personelu nadzoru ruchu powinny być kierowane do pasażerów w sposób taktowny i uprzejmy z poszanowaniem godności osobistej pasażera. Obsługa autobusu i personel nadzoru ruchu obowiązani są do udzielania na żądanie pasażera informacji dotyczących przewozu, w szczególności czasu odjazdu pojazdu z przystanku końcowego, kierunku jazdy, taryfy przewozowej itp.

§ 20.

Pasażer ma prawo do uzyskania od obsługi autobusu pomocy w razie nagłej choroby lub wypadku w czasie przejazdu oraz w przypadku zaistnienia aktów kradzieży, chuligaństwa i agresji w autobusie.

§ 21.

Pasażer ma prawo kontynuowania jazdy, w razie awarii lub uszkodzenia pojazdu, na podstawie tego samego biletu następnym autobusem tej samej linii lub innej linii, przebiegającej tą samą trasą albo autobusem zastępczym podstawionym przez operatora.

§ 22.

Pasażer ma prawo dochodzenia roszczeń w przypadku niezgodnego z rozkładem jazdy kursowania autobusów i poniesionych przez to szkód – w przypadku winy umyślnej lub rażącego niedbalstwa operatora.

§ 23.

Operator nie odpowiada za szkody powstałe wskutek przerw i utrudnień w ruchu spowodowanych siłą wyższą oraz decyzjami organu zarządzającego ruchem.

§ 24.

Znalazca rzeczy pozostawionej w autobusie powinien przekazać tę rzecz kierowcy za pokwitowaniem.

§ 25.

1. Przystanki mogą być bądź stałe, przy których obowiązany jest zatrzymywać się każdy autobus danej linii, bądź tzw. „na żądanie”, przy którym autobus zatrzymuje się na żądanie pasażera w nim jadącego lub osoby oczekującej na przystanku. Na liniach nocnych wszystkie przystanki są przystankami „na żądanie”.

2. W miejscach oznaczonych znakiem przystankowym zatrzymują się autobusy operatora tylko na czas wyjścia i wejścia pasażerów.

3. Wsiadanie do autobusu i wysiadanie z niego dozwolone jest tylko na przystankach i po zatrzymaniu pojazdu.

4. Wsiadanie do autobusu na przystankach końcowych dozwolone jest dopiero po zakończeniu czynności związanych ze zmianą kierunku jazdy, w tym czasie pasażerowie nie mogą przebywać w pojeździe.

5. Wsiadanie do autobusów obsługujących linie nocne, podmiejskie i specjalne odbywa się wyłącznie przednimi drzwiami (nie dotyczy wózków inwalidzkich i dziecięcych).

6. Obsługa autobusu po zakończeniu czynności, o których mowa w ust.4, obowiązana jest niezwłocznie podjechać do przystanku dla wsiadających w celu umożliwienia osobom oczekującym na przystanku zajęcia miejsca w autobusie.

7. Pasażerowie obowiązani są wsiadać do autobusu i z niego wysiadać w sposób nieuciążliwy dla innych pasażerów. Pasażer, nie posiadający biletu, winien wsiadać przednim pomostem.

8. Pasażerowie, zajmujący miejsca stojące, zobowiązani są w czasie jazdy trzymać się uchwytów lub poręczy.

9. Pasażer, zamierzający wysiąść na przystanku oznaczonym „na żądanie”, obowiązany jest wcześniej uprzedzić o tym obsługę autobusu, a osoba, zamierzająca wsiąść na takim przystanku, daje odpowiednio wcześniej znak poprzez podniesienie ręki.

10. Pasażer, wymagający obniżenia autobusu podczas wysiadania na przystanku, powinien zgłosić ustnie ten fakt kierowcy lub nacisnąć przycisk z symbolem osoby niepełnosprawnej, na wózku inwalidzkim lub wózka dziecięcego bezpośrednio przed dojazdem do przystanku docelowego.

11. Sygnał „zamykania drzwi” daje obsługa autobusu po uprzednim sprawdzeniu, że wszystkie osoby wsiadające są wewnątrz pojazdu, a wysiadające opuściły pojazd.

12. Zabronione jest ruszanie autobusu z przystanku przed zamknięciem drzwi.

§ 26.

1. Pasażer, który nie będąc do tego uprawnionym, zajmie miejsce oznakowane symbolem „**dla inwalidy**”, „**dla osoby z dzieckiem na ręku**”, „**dla wózków dziecięcych i wózków inwalidzkich**”, obowiązany jest zwolnić to miejsce dla osób uprawnionych.

2. Pasażerowie nie mogą zajmować miejsc za barierką ochronną w pobliżu kierującego autobusem w sposób ograniczający jego pole widzenia oraz zachowywać się w sposób utrudniający kierującemu prowadzenie pojazdu.

3. Kierowcy autobusu zabrania się w czasie jazdy prowadzenia rozmów (również przez telefon komórkowy), spożywania posiłków, palenia tytoniu w autobusie (również podczas postoju).

§ 27.

1. Pasażer, który nie posiada uprawnień do przejazdu bezpłatnego lub ważnego biletu okresowego, po wejściu do autobusu obowiązany jest niezwłocznie i bez wezwania :

- 1) skasować właściwy bilet zakupiony w przedsprzedaży lub zakupić go u kierowcy autobusu bądź dokonać zakupu przez telefon komórkowy
- 2) skasować właściwy bilet na przewożony bagaż lub zwierzę podlegające opłacie (zakupiony w przedsprzedaży) lub zakupić go u kierowcy autobusu.

Przez pojęcie „niezwłocznie” należy rozumieć wykonanie tej czynności jako pierwszej po wejściu do autobusu.

2. Nie można legitymować się biletem przed jego skasowaniem jako ważnym biletom uprawniającym do przejazdu.

3. Bilet zakupiony w przedsprzedaży uważa się za skasowany, jeżeli posiada nadruk z kasownika określający datę i godzinę skasowania oraz numer autobusu. W razie nieskutecznego skasowania w danym kasowniku należy ponowić próbę w innym kasowniku.

4. Bilet ulgowy bez dokumentu uprawniającego do ulgi, okresowy imienny bez wpisanego numeru legitymacji na znaczku, poprawiony, niewłaściwie skasowany, zniszczony oraz uszkodzony jest biletom nieważnym.

5. Pasażer jest zobowiązany na wezwanie osoby upoważnionej do kontroli dokumentów przewozu okazać ważny bilet na przejazd (w przypadku zakupu biletu przez telefon komórkowy – okazać telefon z wyświetlonym potwierdzeniem zakupu biletu), dokument uprawniający do przejazdu ulgowego lub bezpłatnego.

6. Uprawnienia do przejazdów bezpłatnych i ulgowych obowiązują również na liniach nocnych.

§ 28.

Operator może odmówić przewozu osób:

- 1) zagrażających bezpieczeństwu lub porządkowi w transporcie,
- 2) wzbudzających odrazę brudem lub niechlujstwem, uciążliwych dla innych pasażerów bądź odmawiających zapłacenia należności za przewóz.

§ 29.

Zabronione jest:

- 1) przekraczanie linii bezpieczeństwa wyznaczonej na przystanku przed zatrzymaniem się na nim autobusu,
- 2) wsiadanie lub wysiadanie z autobusu po sygnale do odjazdu,
- 3) otwieranie drzwi autobusu podczas jazdy
- 4) nieuzasadnione dawanie sygnału do zatrzymania autobusu,
- 5) wsiadanie (wskakiwanie) do autobusu i wysiadanie (wyskakiwanie) z niego w czasie jazdy,
- 6) nieuzasadnione otwieranie drzwi zewnętrznym przyciskiem dla pasażerów,
- 7) zanieczyszczanie i zaśmiecanie autobusu lub niszczenie jego urządzeń i wyposażenia,
- 8) wychylenie się z autobusu i opieranie się o drzwi podczas jazdy,
- 9) spożywanie napojów i artykułów żywnościowych mogących zabrudzić innych pasażerów lub zanieczyścić wnętrze autobusu,
- 10) granie na instrumentach muzycznych, korzystanie z radioodbiorników lub zakłócanie w inny sposób przejazdu innym pasażerem,
- 11) palenie tytoniu i używanie e – papierosów oraz spożywanie alkoholu,
- 12) wyrzucanie jakichkolwiek przedmiotów z autobusu w czasie jazdy lub na postoju,
- 13) wykonywanie czynności mogących narazić współpasażerów na szkody lub obrażenia,
- 14) nieuzasadnione użycie systemu awaryjnego otwierania drzwi,
- 15) wchodzenie do autobusu i przebywanie w nim w łóżworolkach lub wrotkach,
- 16) siadanie na barierkach ochronnych, poręczach lub na podłodze,
- 17) żebranie i sprzedaż obnośna,
- 18) kwestowanie, nalepianie plakatów i ogłoszeń, rozdawanie ulotek oraz materiałów reklamowych bez zgody operatora,
- 19) wykonywanie innych czynności niedozwolonych w miejscach publicznych.

§ 30.

1. Osoby, które nie przestrzegają postanowień § 28 oraz § 29 i pomimo upomnienia nie stosują się do wskazówek i żądań obsługi autobusu, obowiązane są na jej wezwanie opuścić bezzwłocznie pojazd na najbliższym przystanku.

2. Pasażerowi nie przysługuje w takich wypadkach zwrot ceny biletu.

Rozdział 4. **PRZEWÓZ BAGAŻU RĘCZNEGO i ZWIERZĄT**

§ 31.

1. Pasażerowie mogą przewozić w autobusach bagaż ręczny, jeżeli istnieje możliwość takiego umieszczenia go w pojeździe, aby nie utrudniał przejścia i nie narażał na zanieczyszczenie (zniszczenie) odzieży innych pasażerów, nie zasłaniał widoczności kierowcy autobusu, nie zagrażał bezpieczeństwu ruchu itp. oraz zwierzęta na zasadach określonych poniżej.

2. Przedmioty stanowiące bagaż ręczny i nie przekraczające żadnego z rozmiarów 60 x 40 x 20 cm nie podlegają opłacie. Nieznaczne odchylenia rozmiarów bagażu ręcznego mogą być uwzględnione.

3. Za opłatą przewidzianą w taryfie jak za bagaż mogą być przewożone:

- 1) bagaż, którego suma długości, wysokości, szerokości przekracza 120 cm,
- 2) telewizory, z uwagi na bezpieczeństwo podróży tylko w opakowaniach fabrycznych,
- 3) narty, dywany, listwy itp.,
- 4) zwierzęta z zastrzeżeniem § 32 ust. 1 pkt 6 i 7, których waga przekracza 20 kg (w tym psy, jeżeli mają założony kaganiec i trzymane są na smyczy - podróżny winien posiadać świadectwo szczepienia psa).

4. Opłacie podlega każda sztuka bagażu i każde zwierzę oddzielnie.

5. Nie podlega opłacie :

- 1) wózek inwalidzki, jeżeli w trakcie przejazdu korzysta z niego inwalida,
- 2) wózek dziecięcy, jeżeli w trakcie przejazdu korzysta z niego dziecko,
- 3) przenośne instrumenty muzyczne (z wyłączeniem instrumentów utrudniających przemieszczanie się pasażerów w autobusie np.: perkusja, kontrabas itp.),
- 4) pies przewodnik niewidomego, a także małe zwierzęta, których waga nie przekracza 20 kg, - psy, koty, ptaki itp. trzymane na kolanach lub rękach w sposób niezagrażający współpasażerom z zastrzeżeniem § 32 ust. 1 pkt 6 i 7.

§ 32.

1. W autobusach nie wolno przewozić :

- 1) przedmiotów, które mogą wyrządzić szkodę innym pasażerom przez zanieczyszczenie lub uszkodzenie ich ciała lub odzieży albo, które mogą uszkodzić lub zanieczyścić autobus (np. tafla szklanych, ostrych narzędzi, jak piły, kosy lub otwartych naczyń ze smarami, farbami, rowerów, pralek, lodówek, mebli i innych przedmiotów nie stanowiących bagażu ręcznego),
- 2) przedmiotów cuchnących, zapalnych, łatwopalnych, wybuchowych, żrących, radioaktywnych, trujących oraz innych materiałów niebezpiecznych,
- 3) przedmiotów wywołujących uczucie odrazy,
- 4) nabitej broni, z wyjątkiem określonym w ust. 2,
- 5) rzeczy, których przewóz jest zabroniony na podstawie odrębnych przepisów,
- 6) zwierząt egzotycznych (węże, jaszczurki, pająki itp.) chyba, że są one przewożone w sposób uniemożliwiający ich bezpośredni kontakt lub zagrożenie takiego kontaktu z pasażerami autobusu (specjalne pojemniki, klatki itp.),
- 7) zwierząt kopytnych.

2. Osoby, które pełnią służbę publiczną lub wojskową i obowiązane są mieć przy sobie broń palną, w czasie przejazdu służbowego mogą mieć przy sobie broń odpowiednio zabezpieczoną.

3. Jeżeli istnieje uzasadnione podejrzenie, że pasażer zabrał ze sobą do autobusu przedmioty wymienione w ust. 1, których przewozić nie wolno, obsługa pojazdu ma prawo za zgodą pasażera sprawdzić właściwości przedmiotów zabranych do autobusu, z wyjątkiem przedmiotów mienia wojskowego lub policyjnego

będących pod nadzorem żołnierzy lub pracownika cywilnego zatrudnionego w jednostce wojskowej albo funkcjonariusza policji. W razie stwierdzenia zasadności podejrzenia lub odmowy okazania przedmiotu obsługa autobusu obowiązuje jest odmówić przewozu tych przedmiotów.

§ 33.

1. Nadzór nad przewożonym bagażem ręcznym i zwierzętami należy do pasażera. Za bagaż taki operator odpowiada tylko w wypadku, gdy szkoda powstała z jego winy.

2. Pasażer odpowiada za szkody powstałe u osób trzecich i operatora w związku z przewozem bagażu ręcznego i zwierząt.

3. Bagażu nie wolno umieszczać na miejscach przeznaczonych do siedzenia.

4. Pasażer podróżujący z plecakiem zobowiązany jest zdjąć go z pleców i ustawić w sposób określony w § 31 ust.1.

Rozdział 5.

KONTROLA DOKUMENTÓW PRZEWOZU

§ 34.

1. Kierowca autobusu lub osoba upoważniona przez operatora, legitymując się identyfikatorem umieszczonym w widocznym miejscu, może dokonać kontroli dokumentów przewozu osób bagażu lub zwierząt.

2. Wzór identyfikatora zatwierdza operator.

3. W razie stwierdzenia braku odpowiedniego dokumentu przewozu operator lub osoba przez niego upoważniona pobiera właściwą należność za przewóz i opłatę dodatkową albo wystawia wezwanie do zapłaty.

4. W razie stwierdzenia braku ważnego dokumentu poświadczającego uprawnienie do bezpłatnego albo ulgowego przejazdu operator lub osoba przez niego upoważniona pobiera właściwą należność za przewóz i opłatę dodatkową albo wystawia wezwanie do zapłaty. Pobrana należność za przewóz i opłata dodatkowa, po uiszczeniu opłaty manipulacyjnej, podlegają zwrotowi, a w przypadku wezwania do zapłaty – umorzeniu, w przypadku udokumentowania przez pasażera, nie później niż w terminie 7 dni od dnia przewozu, uprawnień do bezpłatnego lub ulgowego przejazdu.

5. W razie posiadania przez pasażera ważnego dokumentu przewozu (imiennego biletu okresowego), którego nie miał podczas przejazdu, do zwrotu i umarzenia należności za przewóz i opłaty dodatkowej stosuje się **ust. 4**.

6. W przypadku natychmiastowego uiszczenia opłaty dodatkowej lub najdalej w ciągu 7 dni od daty wystawienia dokumentu zobowiązującego do uiszczenia opłaty, wysokość opłaty dodatkowej obniża się o 30%.

7. Operator lub osoba przez niego upoważniona ma prawo:

- 1) w razie odmowy zapłacenia należności – zażądać okazania dokumentu umożliwiającego stwierdzenie tożsamości pasażera,
- 2) w razie niezapłacenia należności i nieokazania dokumentu – ująć pasażera i niezwłocznie oddać go do dyspozycji Policji lub innych organów porządkowych, które mają zgodnie z przepisami prawo zatrzymania pasażera i podjęcia czynności zmierzających do ustalenia jego tożsamości,
- 3) w razie uzasadnionego podejrzenia, że dokument przewozu albo dokument uprawniający do przejazdu bezpłatnego lub ulgowego jest podrobiony lub przerobiony – zatrzymać dokument za pokwitowaniem wystawcy dokumentu.

8. W przypadku, o którym mowa w **ust. 7 pkt 2** do czasu przybycia funkcjonariusza Policji lub innych organów porządkowych, pasażer obowiązany jest pozostać w miejscu przeprowadzenia kontroli albo w innym miejscu wskazanym przez operatora lub osobę przez niego upoważnioną.

9. Pasażer, który w czasie kontroli dokumentów przewozu osób, bagażu lub zwierząt mimo braku odpowiedniego dokumentu przewozu odmawia zapłacenia należności i okazania dokumentu umożliwiającego stwierdzenie jego tożsamość, podlega karze grzywny.

10. Pasażer, który w czasie kontroli dokumentów przewozu osób, bagażu lub zwierząt nie pozostał w miejscu przeprowadzania kontroli albo w innym miejscu wskazanym przez operatora lub osobę przez niego upoważnioną do czasu przybycia funkcjonariusza Policji lub innych organów porządkowych, podlega karze grzywny.

11. Orzekanie w sprawach określonych w **ust. 9 i 10** następuje w trybie Kodeksu postępowania w sprawach o wykroczenia.

Rozdział 6.

§ 35.

1. Skargi, odwołania i wnioski w sprawach związanych z przewozem osób, bagażu i zwierząt autobusami MPK sp. z o.o. w Legnicy można składać:

- 1) pisemnie na adres operatora: MPK sp. z o.o. ul. Domejki 2, 59-220 Legnica ,
- 2) telefonicznie na nr (76) 722 34 00, (76) 722 34 06 (całodobowo u Dyspozytora Ruchu),
- 3) elektronicznie na adres e-mail: mpk@mpk.legnica.pl,
- 4) elektronicznie przez wypełnienie formularza na stronie internetowej MPK -www.mpk.legnica.pl .

2. Termin rozpatrywania wniosków, skarg i odwołań, o których mowa w ust.1 wynosi 14 dni roboczych od momentu ich zgłoszenia.

PREZES ZARZĄDU
DYREKTOR
Zdzisław Bakinowski
mgr inż. Zdzisław Bakinowski